

MINISTÉRIO DA  
CIDADANIACoordenação-Geral de Gestão de Pessoas  
COGEP/DPA**CHECK LIST  
PROVIMENTO DE CARGO  
EFETIVO**

NOME COMPLETO

CPF

UNIDADE DE EXERCÍCIO

**DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS (NÃO É NECESSÁRIO CÓPIAS, SOMENTE ORIGINAIS)**

- CARTEIRA DE IDENTIDADE
- CADASTRO DE PESSOA FÍSICA (inserir comprovante de situação cadastral no CPF)
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO, COM AS RESPECTIVAS AVERBAÇÕES, SE FOR O CASO
- DOCUMENTO OFICIAL CONSTANDO NOME SOCIAL, SE FOR O CASO (DECRETO 8727/16)
- CERTIDÃO DE RESERVISTA OU DE DISPENSA DA COORPORAÇÃO, PARA O SEXO MASCULINO
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (entregar a Declaração de residência preenchida pelo proprietário do imóvel, caso não possua comprovante)
- COMPROVANTE DE CONTA BANCÁRIA (CARTÃO) Somente nos bancos conveniados (BB, CEF, Bannisul, Bradesco, Itaú, Santander, Sicred ou Bancob). Caso opte pela CEF, deverá abrir conta salário vinculada ao CNPJ do convênio com o Ministério da Economia (00489828/0010-46).
- TÍTULO DE ELEITOR COM ÚLTIMO COMPROVANTE DE VOTAÇÃO
- CURRÍCULUM VITAE
- COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE/FORMAÇÃO, CONFORME CARGO CONCORRIDO
- REGISTRO DO ÓRGÃO DE CLASSE CONFORME EXIGIDO NO EDITAL (anexar comprovante de regularidade)
- CARTEIRA DE TRABALHO COM DATA DO PRIMEIRO EMPREGO
- INSCRIÇÃO NO PIS OU PASEP (Não apresentar NIT/NIS)
- DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA, (ÚLTIMA) ACOMPANHADA DO RESPECTIVO RECIBO DE ENTREGA E DAS ATUALIZAÇÕES E/OU COMPLEMENTAÇÕES (Deverão ser inseridos em envelope lacrado com a Declaração de Sigilo)
- LAUDO DE INSPEÇÃO MÉDICA OFICIAL (entrar em contato com a unidade administrativa do IPHAN previamente para verificar a disponibilidade de agenda).

**FORMULÁRIOS A SEREM PREENCHIDOS (Preencher digitalmente e assinar)**

- CADASTRO
- DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULO DE CARGOS (candidatos que já possuem vínculo com a administração pública deverão entregar cópia do pedido de exoneração/demissão)
- DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE
- DECLARAÇÃO DE NÃO PARTICIPAÇÃO EM SOCIEDADE PRIVADA
- FORMULÁRIO DE VÍNCULOS FAMILIARES
- DECLARAÇÃO DE SEGURO-DESEMPREGO
- TERMO DE OFERTA FUNPRES
- ATIVIDADE CIENTÍFICA (Somente para arqueólogos)
- DECLARAÇÃO DE BENS, PARA CANDIDATOS ISENTOS
- AUTORIZAÇÃO DE ACESSO À DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL DO IMPOSTO DE RENDA
- DECLARAÇÃO DE SIGILO DE ENVELOPE (utilizar para lacrar o envelope contendo a declaração de imposto de renda)
- REQUERIMENTO DE AUXÍLIO TRANSPORTE (apresentar comprovantes de passagem em caso de seletivo especial)
- FORMULÁRIO DE INCLUSÃO DE DEPENDENTES (anexar a documentação dos dependentes descrita no formulário)
- DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA (para candidatos que não possuem comprovante de residência)
- FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO NO PASEP (para candidatos que não possuem PIS, preencher o formulário e fazer o cadastramento junto ao Banco do Brasil)
- TERMO DE POSSE (Assinar via SEI)
- TERMO DE EXERCÍCIO

**EXAMES LABORAIIS COMPLEMENTARES**

- HEMOGRAMA COMPLETO
- GLICEMIA
- URÉIA
- CREATININA
- ÁCIDO ÚRICO
- COLESTEROL TOTAL E FRAÇÕES
- TRIGLICERÍDEOS
- SOROLOGIA PARA LUES
- SOROLOGIA PARA CHAGAS
- PARASITOLÓGIA DE FEZES
- SUMÁRIA DE URINA
- TIPAGEM SANGUÍNEA: ABO E RH
- ATESTADO DE APTIDÃO MENTAL EMITIDO POR PSQUIATRA OU PSICÓLOGO

**OBSERVAÇÃO:** HOMENS ACIMA DE 40 ANOS, ACRESCENTAR PSA LIVRE E TOTAL  
HOMENS E MULHERES ACIMA DE 40 ANOS ACRESCENTAR ECG COM LAUDO

**A POSSE DO APROVADO DEPENDERÁ DE PRÉVIA INSPEÇÃO MÉDICA OFICIAL E DA ENTREGA DE TODA A DOCUMENTAÇÃO**