ANEXO IV - ROTEIRO DE APRESENTAÇÃO DE PROJETO

I - INFORMAÇÕES DO PROPONENTE

1	ENTIDADE/ ORGANIZAÇÃO:
2	Ano de fundação (conforme estatuto):
3	Mestre Responsável (nome completo e apelido)
4	CNPJ:
5	Endereço completo:
6	Telefones para contato:
7	E-mail:
8	Estilo de capoeira (Angola/Regional/Contemporânea/Rua/etc.)
9	Em que ano o mestre responsável começou a aprender capoeira?
10	Em que ano o mestre responsável começou a ensinar capoeira?
11	Com quem o mestre responsável aprendeu capoeira?
12	Desde que ano a entidade/organização atua informalmente na prática, ensino, preservação e pesquisa da Capoeira, em seus diferentes aspectos, ou na representação, articulação, mobilização, formação e aperfeiçoamento dos capoeiristas?
13	Quais são as principais atividades relacionadas à Capoeira realizadas pela entidade/organização (ensino, participação em eventos, participação em competições, shows, publicação de CDs, livros e artigos sobre Capoeira etc.)? Quando e onde ocorrem? Em que período do ano?
14	Quem foi o fundador da entidade/organização?
15	A entidade/organização formou algum Instrutor, Professor ou Mestre? Quantos? Quais?
16	A entidade/organização proponente tem filiais? Quantas? Onde?
17	A entidade/organização é filial de outra? Qual? Onde é a matriz?
18	A entidade/organização tem atualmente alunos de capoeira? Quantos alunos? Quantas

	turmas? Quantas vezes por semana acontecem as aulas?
19	Onde a entidade/organização pratica e ensina capoeira (principal local)? ( ) Espaço próprio ( ) Espaço de terceiros ( ) Escola pública ( ) Escola privada ( ) Rua ou Praça pública
20	Quais os benefícios que a atuação da entidade/organização gera para a comunidade em que está instalada (culturais, econômicos, sociais ou outros)? Que mudanças vocês perceberam na sua comunidade desde que a sua atividade cultural começou?
21	A entidade/organização está envolvida na realização de ações de cunho social, cultural, educacional ou de combate à discriminação racial e de gênero na sua comunidade ou cidade, relacionadas ou não a Programas do Governo Federal, Estadual ou Municipal? Em caso afirmativo, quais?
22	A entidade/organização participa de Conselhos e outros órgãos colegiados que atuam nas áreas cultural, educacional ou de combate à discriminação racial e de gênero? Em caso afirmativo, quais?
23	A entidade já organizou eventos de capoeira (Encontros, Batizados, Troca de cordão, Seminários etc.)? Em caso afirmativo, de que tipo e com que frequência?
24	Quantos eventos de capoeira a entidade já organizou? Mencione os anos de realização e os respectivos nomes dos eventos e o número aproximado de participantes de cada um.
25	A entidade teve apoio de outros Mestres ou Grupos/Associações de Capoeira para realizar os eventos? Quais?
26	A entidade teve apoio de órgãos públicos ou entidades privadas para realizar os eventos? Quais?
27	Como vocês ficaram sabendo deste Edital?

II - INFORMAÇÕES SOBRE O PROJETO

1	Locais de realização do projeto
2	Período de realização do projeto
3	Equipe de trabalho do projeto Coordenadores: Colaboradores/membros da equipe de trabalho:
4	O projeto será realizado em parceria com outros grupos, agentes ou instituições? Em caso afirmativo, liste seus nomes e respectivos campos de atuação: Grupos de Capoeira da Região dos Campos Gerais: Grupos de Capoeira de outras regiões do Paraná: Grupos de Capoeira de outros estados: Mestres, contramestres, treinéis: Professores da rede pública ou privada de ensino (educação básica e superior): Pesquisadores:

5	Este projeto terá apoio (financeiro ou outros) de outros grupos ou instituições? Em caso afirmativo, quais instituições? Quais itens serão apoiados (financiamento ou cessão gratuita)?
6	Como será feita a mobilização e divulgação do projeto na sua cidade e região? A equipe de trabalho organizará e realizará eventos e encontros reunindo os Mestres, professores e grupos de capoeira com atuação/trabalho nos municípios da região dos Campos Gerais? Em caso afirmativo, detalhe a quantidade de eventos que deverão ser realizados, quem será convidado e os objetivos principais/programação dos eventos. A equipe de trabalho fará visitas a espaços de atuação de mestres e grupos de capoeira nos municípios da região dos Campos Gerais? Em caso afirmativo, detalhe a quantidade de visitas, os lugares visitados e os objetivos principais desses encontros. A equipe de trabalho divulgará as ações do projeto em meios de comunicação de grande alcance (jornal, tv, internet, outdoor, banner, cartaz, panfleto etc.)? Em caso afirmativo, detalhe os meios que deverão ser utilizados, as especificações das peças impressas e/ou digitais e os objetivos principais/conteúdo desses materiais.
8	Existe alguma outra informação importante para a avaliação de seu projeto?

_____ /PR,___de_____ de 2019.

_____

ASSINATURA DO REPRESENTANTE
Nome da Entidade/Organização

III – **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

ANEXO IV-B - Modelo de Planilha Orçamentária

1. DESCRIÇÃO DO ITEM		2. QUANTIDADE	3. UNIDADE	4. VALOR UNITÁRIO (R$)	5. VALOR TOTAL DA LINHA	6. FINANCIAMENTO IPHAN	7. OUTRAS FONTES DE FINANCIAMENTO	8. ITENS SEM CUSTO (PARCERIA INSTITUCIONAL)
Item	**Serviço e/ou Bem**							
1	**Pré-produção - Custeio**							
1.1	Material de consumo: escritório		Unidade					
1.2	Material de consumo: limpeza		Unidade					
1.3	Material de consumo: água mineral		Unidade					
1.4	Locação de equipamento: projeção		Diária					
1.5	Locação de equipamento: sonorização		Diária					
1.6	Locação de equipamento: outros		Diária					
1.7	Serviços de produção de eventos		Serviço					
1.8	Serviços de design gráfico		Serviço					
1.9	Serviços de assessoria de imprensa		Serviço					

1.10	Impressão gráfica: cartaz		Cópias					
1.11	Impressão gráfica: folder		Cópias					
1.12	Impressão gráfica: banner		Cópias					
1.13								
1.14								
1.15								
1.16								
TOTAL DE PRÉ-PRODUÇÃO					**R$**			
2	**Produção - Custeio**							
2.1	Transporte: rodoviário		Passagens					
2.2	Transporte: combustível		Litros					
2.3	Transporte: locação de veículo		Diária					
2.4	Alimentação: almoço		Refeição					
2.5	Alimentação: lanche		Refeição					
2.6	Alimentação: outros		Refeição					
2.7	Hospedagem		Diária					
2.8	Serviços de informática		Serviço					
2.9	Serviços de registro sonoro		Serviço					
2.10	Serviços de registro fotográfico		Serviço					
2.11	Serviços de registro audiovisual		Serviço					
2.12	Pro-labore de oficineiro		Serviço					
2.13	Pro-labore de professor		Serviço					

2.14	Pro-labore de pesquisador		Serviço					
2.15								
2.16								
TOTAL DE PRODUÇÃO					**R$**			
3	**Pós-produção - Custeio**							
3.1	Serviços de contabilidade		Serviço					
3.2	Material de consumo		Unidade					
3.3	Impressão gráfica		Cópias					
3.4								
3.5								
3.6								
TOTAL DE PÓS-PRODUÇÃO					**R$**			
TOTAL DO PROJETO					**R$**			

Observação: Esta planilha é meramente ilustrativa. Itens deverão ser retirados e acrescidos conforme as especificidades da proposta apresentada pelo proponente.