

**CONGADAS DE SÃO PAULO: INVENTÁRIO NACIONAL DE
REFERÊNCIAS CULTURAIS/INRC LEVANTAMENTO PRELIMINAR
(1ª E 2ª Etapa)**

ANEXO 2 – Formulário de Apresentação de Projeto.

Apresentação de Projetos

FORMULÁRIO DE APOIO A PROJETOS

1. IDENTIFICAÇÃO

Título do Projeto:

Local onde será realizado o projeto:

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

P E S S O A J U R Í D I C A	<input type="checkbox"/> De Direito Público			
	Esfera administrativa: <input type="checkbox"/> Federal <input type="checkbox"/> Estadual <input type="checkbox"/> Municipal			
	Administração: <input type="checkbox"/> Direta <input type="checkbox"/> Indireta			
	<input type="checkbox"/> De direito privado sem fins lucrativos			
	Entidade:	CNPJ		
	UG/Gestão:	Endereço:		
	Município:	UF:	CEP:	
	Telefone: ()	Fax: ()	Endereço Eletrônico(E-mail):	
	Conta Corrente (específica):	Banco:	gência:	Praça:
	Nome do Dirigente (Responsável pela Entidade):	C.P.F		
	Nº C.I Órgão Expedidor:	Cargo:		
	Matrícula:	Função:		
	Endereço residencial:			
	Cidade:	UF:	CEP:	
	Nome do Coordenador Técnico Responsável:	CPF:		
	Nº C.I Órgão Expedidor:	Endereço Eletrônico(E-mail):		
	Endereço residencial:			
	Cidade:	UF:	CEP:	
Telefone para Contato: ()	Fax: ()			

3. OBJETO (Indique o objeto do projeto, isto é, o que deseja realizar, inclusive seus resultados)

--

4. JUSTIFICATIVA (Informe **por que** propôs o projeto, enfocando o que o IPHAN e a Entidade ganharão com o apoio)

5. ANUÊNCIA DOS GRUPOS ENVOLVIDOS (Informe como a anuência foi obtida para a realização do projeto, quem são os seus signatários e qual sua representatividade para a comunidade envolvida no projeto)

6. CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL (Indique os bens de capital e serviços que a instituição possui para a execução do projeto e como eles serão utilizados)

7. IMPACTOS DO PROJETO (Indique quais os benefícios serão gerados pelo projeto e como as comunidades envolvidas serão beneficiadas)

8. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO (MEMORIAL DESCRITIVO) (Enumere e descreva as atividades necessárias para atingir o(s) objetivo(s) desejado(s) e explique como pretende desenvolvê-las)

9. PLANO DE DISTRIBUIÇÃO E DIVULGAÇÃO (Indique como serão disponibilizados os resultados do projeto para a comunidade envolvida e para a sociedade em geral)

10. REALIZAÇÃO DO PROJETO

Tiragem: do produto como CD, revistas, jornais, vídeos, etc.

Proposta de distribuição dos produtos gerados pelo projeto

Período de execução (n.º de dias necessários para realização)	Duração em minutos (quando for produção audiovisual)	Datas: Início: Data de Publicação do Instrumento Término: / /
Estimativa de público alvo: (camadas da população/quantos/faixa etária)		

11. RECURSOS

FONTES DE RECURSOS	VALOR (R\$)
Recursos da concedente: (valor do recurso que a entidade está solicitando ao IPHAN)	
Recursos do convenente: (Contrapartida – valor do recurso que será oferecido pelo proponente)	
TOTAL	

12. TERMO DE RESPONSABILIDADE

P R O P O N E N T E	<p>Estou ciente que são de minha inteira responsabilidade as informações contidas no presente formulário relativo ao meu projeto, e que ao apresentá-lo este deve ser acompanhado dos documentos básicos e dos específicos de cada área, sem os quais a análise e a tramitação do projeto ficarão prejudicadas por minha exclusiva responsabilidade.</p> <p>Declaro que os valores apresentados na planilha estão de acordo com os preços praticados no mercado, e que a entidade dispõe da contrapartida, conforme campo 11 do presente formulário.</p> <p>Local/data: _____/_____/_____.</p> <p>Nome do proponente: _____</p> <p>Assinatura do Proponente: _____</p>
--	--